



Verstärken Sie unser Team

**Wir suchen einen  
Techn. Kaufmann für  
die Sachbearbeitung/  
Auftragsabwicklung  
Verkauf m/w/d**

Als führendes Handelshaus für Werkzeugmaschinen in Norddeutschland mit Showroom u. Vorführzentrum bieten wir unseren Kunden ein leistungsstarkes und dynamisches Komplettangebot an Maschinen u. Dienstleistungen für die optimale Fertigung. Wir sind ein Traditionsunternehmen mit einer langen Geschichte. Diese Kontinuität gewährleisten die Menschen in unserem Unternehmen, die engagiert und verantwortungsvoll gemeinsam an unserem Erfolg arbeiten. Wir setzen auf flache Hierarchien und einen offenen Umgang.

#### **Ihre Aufgaben**

- Sie kümmern sich um die Anfragen bei Lieferanten und erstellen Angebote, Aufträge, Bestellungen und Lieferscheine.
- Sie nehmen Störfälle und Reklamationen an und bearbeiten Retouren.
- Sie begleiten die Maschinenauslieferungsplanung und fungieren als Schnittstelle zwischen Kunden und der eigenen Serviceorganisation.
- Sie betreuen die Auftragsbearbeitung und Abrechnung der Maschinenverkäufe einschließlich Faktura und Auftragsnachkalkulation.
- Sie sind zuständig für die Rechnungseingangskontrolle, Wareneingang und Versand.
- Sie erstellen den Monatsabschluss, sowie Statistiken mit dem CRM-System.
- Sie betreuen Kunden bei Schulungen und Messen.
- Auch Allgemeiner Schriftverkehr und administrative Arbeiten fallen in Ihren Aufgabenbereich.

#### **Ihr Profil**

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung – idealerweise mit Fortbildung techn. Kaufmann/-frau -- und mehrjährige Berufserfahrung in der Auftragsbearbeitung
- Sie arbeiten routiniert mit dem MS-Office Paket, insb. Excel
- Sie sind teamfähig, arbeiten strukturiert und eigenverantwortlich
- Sie zeichnen sich aus durch hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität und absolute Zuverlässigkeit
- Im Idealfall haben Sie bereits Kenntnisse in ALPHAPLAN 4

#### **Wir bieten**

- Interessante und abwechslungsreiche Aufgabenstellungen
- Ein dynamisches und zukunftsorientiertes Umfeld in einem familiengeführten Unternehmen
- Ein hohes Maß an Eigenständigkeit
- Moderne Büroarbeitsplätze und eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit der Möglichkeit, nach der Einarbeitung, zu zeitweisem Homeoffice

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an: Frau Svetlana Maaß, [personal@mager-wedemeyer.com](mailto:personal@mager-wedemeyer.com)  
Ihre Fragen beantworten wir Ihnen gern! Tel. 0421 33 616 335**

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Bewerbungen in Papierform nicht zurücksenden können.